

ميثاق لجنة المعايير البيئية والاجتماعية والحوكمة المؤسسية لمصرف العراق الأول الإسلامي

مهام ومسؤوليات اللجنة

1. مراقبة والإشراف على الحفاظ على المعايير البيئية والاجتماعية والحوكمة المؤسسية بما في ذلك الشؤون المتعلقة بتغير المناخ.
2. التأكد من تطبيق دليل المعايير البيئية والاجتماعية والحوكمة المؤسسية والوثائق ذات الصلة بالمناخ وتحديثها بانتظام.
3. إعداد تقرير المعايير البيئية والاجتماعية والحوكمة المؤسسية والاستدامة ليتم إدراجه ضمن التقرير السنوي والتوصية به لمجلس الإدارة للموافقة عليه.
4. مراجعة وتعزيز هياكل المعايير البيئية والاجتماعية والحوكمة المؤسسية الفعالة بما في ذلك إنشاء لجان إضافية لمجلس الإدارة وحلها واقتراح أي تغييرات ليوافق عليها مجلس الإدارة.
5. التأكد من تطبيق المصرف وأعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية لدليل وسياسات وإجراءات دليل المعايير البيئية والاجتماعية والحوكمة المؤسسية للمصرف.
6. ضمان الالتزام بمتطلبات استقلالية أعضاء مجلس الإدارة والإفصاح عن المصالح.
7. مراجعة وتعزيز متطلبات مدونة قواعد السلوك الوظيفي وسياسة المصرف بشأن إدارة تضارب المصالح بانتظام.
8. ضمان إعداد تقارير المصرف والالتزام بمتطلبات بطاقة الأداء للمعايير البيئية والاجتماعية والحوكمة المؤسسية الصادرة عن البنك المركزي العراقي.
9. التأكد من امتثال المصرف للقوانين والتعليمات والضوابط النافذة في مجال المعايير البيئية والاجتماعية والحوكمة المؤسسية.
10. مراجعة خطط التدريب والتطوير السنوية للإدارة التنفيذية والموظفين على مستوى المصرف بشأن المعايير البيئية والاجتماعية والحوكمة المؤسسية والاستدامة والمناخ وتقديم توصيات بشأن هذه الخطط.
11. دمج المخاطر والفرص المتعلقة بالمناخ في استراتيجية المصرف ونموذج الأعمال والخطط المالية والعمليات وفي عملية صنع القرارات في مجلس الإدارة.
12. تقديم تقارير منتظمة من الإدارة التنفيذية إلى مجلس الإدارة بشأن الجوانب المتعلقة بالمناخ.

اعداد التقارير

1. تقديم تقرير سنوي عن سياسات المصرف وعملياته المتعلقة بالمناخ والتقدم الحاصل مقابل الأهداف والمقاييس في التقرير السنوي أو في تقرير الاستدامة المنفصل.
2. يجوز مراجعة التقرير من قبل مدقق حسابات خارجي مستقل.

اجتماعات اللجنة

1. تعقد اجتماع بشكل ربع سنوي على الأقل أو كلما دعت الحاجة بناء على طلب رئيس اللجنة أو احد الأعضاء بعد الحصول على موافقة رئيس اللجنة .
2. يتم رفع محضر الاجتماع و التوصيات الى مجلس الإدارة للمصادقة عليه و اقراره .